

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ ДО СЮТур
г. Туапсе
Н.В. Ликарчук



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ
ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
МБОУ ДО СЮТур г. Туапсе МО Туапсинский район**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – пожертвования, взносы) муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования Станция юных туристов г. Туапсе МО Туапсинский район (далее – учреждение) и разработано с целью создания дополнительных условий для развития учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.2. Привлечение учреждением пожертвований и взносов является правом, а не обязанностью учреждения. На принятие пожертвований и взносов не требуется разрешение или согласие учредителя учреждения.

1.3. Основным принципом привлечения пожертвований и взносов является добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.4. Пожертвования и взносы могут поступать от физических лиц и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.6. Пожертвования и взносы поступают на лицевой счет учреждения, путем перечисления по безналичному расчету или внесения наличных денежных средств в кассу учреждения с последующей сдачей их на счет в банк. Иное имущество оформляется актом приема-передачи и ставится на

баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, ПРИЕМА И РАСХОДОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Учреждение (в лице руководителя или его заместителя) вправе обратиться за пожертвованиями к юридическим и физическим лицам.

2.2. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться для приобретения необходимого инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, материалов для проведения текущего ремонта здания учреждения, укрепления и развития материально-технической базы, других целей, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3. Учреждение, принимающие пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, должны вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, ПРИЕМА И РАСХОДОВАНИЯ ВЗНОСОВ

3.1. Привлечение взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения взносов родителей (законных представителей) принимается общим собранием родителей (законных представителей), родительским комитетом или попечительским советом учреждения с указанием цели их привлечения.

3.3. Руководитель учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.4. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

3.5. Размер взноса определяется каждым из родителей (законных представителей) самостоятельно.

3.6. Решение о внесении взносов в учреждение со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению учреждения к указанным лицам.

